



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

DOMANDA DI ISCRIZIONE a.s. 2024/2025

Al Dirigente scolastico della "SCUOLA MATERNA LODOVICO PAGANI"

Il sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

CHIEDE

l'iscrizione del bambino/a _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia "SCUOLA MATERNA LODOVICO PAGANI" per l'a. s. 2024-2025

chiede di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali **oppure**
- orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2022**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiano tre anni entro il 31 dicembre 2024**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- Il bambino/a _____
(cognome e nome) _____ (codice fiscale)

- è nato/a a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità)

- è residente a _____ (prov.) _____

- Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

Firma di autocertificazione*

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data

Presenza visione

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DOCUMENTI

Io sottoscritto/a _____

qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

dell'alunno/a _____

DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA'

- 1) di aver preso visione e di accettare integralmente il **Regolamento interno per il funzionamento anno scolastico 2024/2025**;
- 2) di aver preso visione e di accettare integralmente il **Patto di Responsabilità Reciproca anno scolastico 2024/2025**;
- 3) di possederne una copia cartacea e/o elettronica e di impegnarsi a rispettare le prescrizioni contenute nei suddetti documenti.

Data _____

Firma



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia
tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com
scuolamaternapagani@gmail.com –
scuolamaternapagani@pec.it
Codice fiscale 80100030347



PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA IL GESTORE E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI a.s. 2024/2025

PREMESSA

Scuola e famiglia condividono il comune interesse di fornire educazione ed istruzione ai ragazzi perché essi possano realizzare appieno le proprie potenzialità e diventare persone in grado di contribuire al bene della comunità. E' fondamentale che genitori ed insegnanti sappiano comunicare e scambiarsi risorse cognitive, emozionali e materiali per essere alleati nel raggiungimento di questo comune obiettivo. La necessità di questa alleanza è sicuramente sentita da tutti, ma il legislatore ha inteso renderla più esplicita prevedendo, con l'articolo 3 del D.P.R. n.235 del 2111/2007, che scuola e famiglia sottoscrivano un patto educativo di corresponsabilità. Tale documento riporta i principali diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica, alunni e famiglie e ricorda gli impegni e le responsabilità di tutti gli attori del percorso educativo.

ASPETTI GENERALI

DOVERI DEI DOCENTI

- Conoscere ed applicare il Regolamento Interno e la Carta dei Servizi.
- Favorire momenti di ascolto (di accompagnamento, interazione partecipata, mediazione comunicativa con una continua capacità di osservazione del bambino).
- Aiutare ad affrontare i successi e gli insuccessi.
- Offrire stimoli ed esperienze significative attraverso (una progettualità che si esplica nella capacità di dare senso all'intenzionalità all'intreccio di spazi, tempi, routine e attività promuovendo un coerente contesto educativo, attraverso un'appropriata regia pedagogica motivare i bambini ad esprimere sé stessi (favorendo l'autonomia di pensiero).
- Creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione.
- Sostenere i processi di autovalutazione per individuare i propri punti di debolezza e di forza (assumendo una preminente funzione formativa di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo).
- Favorire la relazione educativa e metodi didattici capaci di attivare pienamente le energie e le potenzialità di ciascun bambino e far sì che ciascuno raggiunga il successo formativo adeguato ai propri livelli di partenza e di crescita, valorizzando l'impegno.
- Far sì che ciascuno bambino raggiunga il successo formativo adeguato ai propri livelli di partenza e di crescita, valorizzando l'impegno.
- Far conoscere e rispettare le norme di comportamento contenute nel Regolamento Interno.
- Predisporre le attività didattiche in sintonia con le linee guida indicate nel POF.
- Garantire informazioni chiare su programmi educativi, sui progetti e sulle attività.
-



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia
tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com
scuolamaternapagani@gmail.com –
scuolamaternapagani@pec.it
Codice fiscale 80100030347



DOVERI DELLA FAMIGLIA

- Prendere attenta visione del POF e del Regolamento Interno.
- Dare fiducia agli insegnanti ed alla scuola come Istituzione.
- Portare il bambino a scuola con regolarità.
- Rispettare le regole e gli orari di entrata e uscita, in particolare non sostando a lungo nei luoghi comuni dell'Asilo e limitando le uscite anticipate.
- Collaborare in sinergia con gli insegnanti.
- Aiutare il bambino ad accettare e superare le piccole difficoltà.
- Rispettare la privacy riguardante le comunicazioni sui bambini.
- Partecipare agli incontri organizzati dalla scuola e tenersi aggiornati su impegni, scadenze ed iniziative.
- Sostenere ed aiutare la comunità scolastica (partecipazione e collaborazione a momenti di vita Scolastica quali mostre, spettacoli, progetti).
- Giustificare sempre le assenze ed ove necessario presentare il certificato medico.
- Dedicare particolare cura e attenzione alla promozione dei legami cooperativi ed alla gestione degli inevitabili conflitti indotti dalla socializzazione nella consapevolezza che anche questi ultimi sono fondamentali per una serena crescita dei propri figli.
- Controllare regolarmente le comunicazioni provenienti dalla Scuola inviate tramite posta mail e gruppi whatsapp.
- Riconoscere che le infrazioni a tutti i regolamenti possono dar luogo a richiami; intervenire con senso di responsabilità rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico anche con il recupero e risarcimento del danno secondo il principio della responsabilità del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007).
- Impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite e di informare tempestivamente la scuola.
- Impegnarsi a comunicare alla scuola l'eventuale stato di fragilità, qualora già esistente, del proprio figlio.
- Accettare che il proprio figlio sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto in caso di presenza delle sintomatologie sopra citate all'interno degli ambienti scolastici.



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia
tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com
scuolamaternapagani@gmail.com –
scuolamaternapagani@pec.it
Codice fiscale 80100030347



La sottoscritta **Bonatti Elias De Tejada Chiara Kinina Maria Del Pilar** in qualità di Presidente e responsabile della scuola dell'infanzia "FONDAZIONE ASILO INFANTILE LUDOVICO PAGANI E.t.s." ed il/la signor/a _____ in qualità di genitore/tutore dell'alunno/a _____ nato/a a _____ (____), il _____ e residente in _____ (____) consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, **SOTTOSCRE IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DI _____ ALLA SCUOLA SOPRA MENZIONATA.**

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19.

Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)

Presidente Responsabile
Bonatti Elias De Tejada Chiara
Kinina Maria Del Pilar



FONDAZIONE ASILO INFANTILE “LODOVICO PAGANI E.t.s.”

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA – loc. Panocchia - tel. 0521 637481

scuolamaternapagani@gmail.com - scuolamaternapagani@pec.it

REGOLAMENTO INTERNO PER IL FUNZIONAMENTO

a.s. 2024-2025

1) DOMANDA DI ISCRIZIONE

Affinché l'Ente possa predisporre quanto occorre per il buon funzionamento della Scuola, le domande di iscrizione devono essere presentate alla direzione della Scuola **entro il 10 febbraio 2024, successivamente verranno accettate nuove iscrizioni solo nel caso in cui ci sia disponibilità**, così come fissato dal Ministero della Pubblica Istruzione.

2) DOCUMENTI RICHIESTI

Alla direzione della Scuola dovranno essere presentati, oltre alla modulistica consegnata, i seguenti documenti:

- autocertificazione di stato di famiglia;
- documento di regolare situazione vaccinale rilasciato dall' Ausl di competenza;
- fotocopia carta d'identità e tessera sanitaria bambino/a.

3) QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione è fissata in **€ 150,00 (centocinquantaeuro/00)** per il primo anno da corrispondere direttamente all'atto dell'iscrizione stessa.

Per la conferma della frequenza all'anno successivo sarà necessario compilare l'apposito modulo e versare la quota di **€ 100,00 (centoeuro/00)**, entro i termini ministeriali previsti per le iscrizioni e comunicati direttamente dalla Scuola. **In caso di ritiro o rinuncia all'iscrizione (anche prima dell'inizio dell'anno scolastico) che non siano causati dai seguenti gravi e documentati motivi: trasferimento di residenza (in altro comune o regione), malattia grave del bambino frequentante sarete tenuti al pagamento di due mensilità pari ad € 660,00.**

4) RETTE

La retta mensile è fissata in **€ 330,00 (trecentotrentaeuro/00)** comprensiva dei pasti e dei laboratori inseriti nell'offerta formativa, sono esclusi il laboratorio di psicomotricità, il laboratorio linguistico ed artistico, nonché le uscite a teatro e museali.

ADEGUAMENTI: la retta mensile è soggetta ad adeguamento ISTAT a partire dal mese di settembre di ogni anno. In caso di chiusura forzata e straordinaria delle attività scolastiche dovute a cause esterne e non imputabili direttamente alla Scuola, le famiglie saranno tenute a versare a copertura dei costi fissi e dell'organizzazione della struttura una quota ridotta della retta mensile ovvero:

- in caso di chiusura per l'intero mese la quota relativa al 30% della retta mensile;
- in caso di chiusura a mese avviato, la quota intera per i giorni di apertura e frequenza ed il 30% relativo ai giorni di chiusura e quindi non frequenza.

AGEVOLAZIONI PER LE FAMIGLIE: per le famiglie con più di un bambino iscritto verrà applicata una riduzione del 10% sulla retta di entrambi i frequentanti.

5) PAGAMENTO DELLE RETTE

La retta mensile dovrà essere anticipatamente versata **entro i primi 5 giorni di scuola del mese di riferimento** (ad es. la retta di ottobre dovrà essere pagata entro il 5 ottobre) tramite bonifico bancario presso

Cassa Rurale ed Artigiana di Rivarolo Mantovano - Filiale di Parma
codice IBAN IT 80 P087 7012 7000 0000 0701 177
intestato a "Fondazione Asilo Infantile Lodovico Pagani"

6) ASSENZE

Eventuali assenze (anche prolungate) non daranno diritto né all'esonero né ad alcuna riduzione della retta di frequenza.

7) CALENDARIO SCOLASTICO

Inizio anno scolastico: **martedì 03 settembre 2024**

Termine anno scolastico: **lunedì 30 giugno 2025 alle ore 13:30**

8) ORARI DI FUNZIONAMENTO

La scuola funziona dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 16,30 con le seguenti modalità:

UNICA ENTRATA: dalle ore 7,30 alle ore 09,15 (non oltre)

1° USCITA: ore 11,00 (per chi non consuma il pranzo)

2° USCITA: dalle ore 13,15 alle ore 13,30 (per chi non si ferma il pomeriggio)

3° USCITA: dalle ore 15,50 alle ore 16,30 (non oltre)

9) MODALITA' DI CONSEGNA E RITIRO DEGLI ALUNNI

I bambini frequentanti devono essere accompagnati da un solo genitore o da persona incaricata dalla famiglia ed affidati al personale addetto all'ingresso negli orari fissati e ritirati al termine dell'orario sempre al punto di uscita.

Non è ammessa la presenza dei genitori, incaricati ed alunni nei locali interni ed esterni della scuola oltre l'orario di chiusura ovvero le ore 16,30 per ovvi motivi di sicurezza ed assicurativi, ma anche per permettere al personale ausiliario di effettuare una corretta e tempestiva pulizia e sanificazione dei locali senza incorrere in inutili ritardi.

10) IMPEGNO DELLE FAMIGLIE

Con la sottoscrizione della domanda di iscrizione, al fine di consentire alla Direzione della scuola materna di predisporre in modo organico la programmazione educativo-didattica, **i genitori dell'alunno si impegnano alla frequenza dello stesso ed al pagamento delle relative quote per tutto l'anno scolastico.**

La segreteria è a disposizione per eventuali chiarimenti.

Data

Firma per accettazione del presente regolamento



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

AUTORIZZAZIONE AL RITIRO DEL MINORE

Io sottoscritto _____ dichiaro sotto la mia responsabilità
che mio figlio/a _____ può essere ritirato, al termine
delle attività giornaliere, da me medesimo o da:

Sig./Sig.ra _____ tel. _____

Firma _____



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA – loc. Panocchia - tel. 0521 637481

scuolamaternapagani@gmail.com - scuolamaternapagani@pec.it

Dati del bambino:

Cognome _____

Nome _____

Data di nascita _____

Abitazione _____

Cognome e nome genitore 1 _____

Cognome e nome genitore 2 _____

Indirizzo e-mail _____

(quello che abitualmente utilizzate)

RECAPITI IN CASO DI NECESSITÀ

nominativo _____ tel. _____

**DA COMPILARE E CONSEGNARE A SCUOLA
ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE.**



INFORMATIVA DIRETTA GENITORI/TUTORI/ALUNNI
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 e
dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i.



INFORMATIVA DIRETTA GENITORI/TUTORI/ALUNNI
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 e
dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i.

Il titolare del trattamento **FONDAZIONE ASILO INFANTILE LODOVICO PAGANI E.t.s.** nella persona del legale rappresentante *pro-tempore*, con sede in via **Via Quercioli n. 161, PARMA (PR)**, desidera informarLa che il Regolamento 2016/679/UE, altresì definito all'interno del presente documento giuridico con l'acronimo di **GDPR**(*General Data Protection Regulation*), prevede la tutela dei dati personali delle persone fisiche.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i., comunichiamo le seguenti informazioni:

- ◆ **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E SUOI RECAPITI:** il recapito mediante il quale è possibile avere un contatto con il medesimo è la seguente mail **scuolamaternapagani@gmail.com**
- ◆ **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO:** Il trattamento dati personali consisterà nelle operazioni previste dall'art. 4.2) del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 4.1.a) del D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i., ovvero: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento potrà avvenire con modalità cartacee, elettroniche, telematiche o di altro tipo.
- ◆ **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA:** ai sensi dell'art. 13, comma 3 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i., il titolare del trattamento ha deciso l'impiego dei dati precedentemente raccolti per le seguenti finalità: obbligo legale e contrattuale al quale il titolare del trattamento è soggetto, in particolare iscrizione, erogazione dei servizi didattici, erogazione dei servizi alimentari e finalità contabili, amministrative e fiscali; i dati saranno trattati, inoltre, per finalità di assistenza pedagogica ed erogazione di servizi sanitari, con particolare riferimento all'erogazione di prestazioni in ambito logopedico. Si specifica, inoltre, che la base giuridica dei trattamenti relativi ai dati che verranno forniti dagli interessati (dai tutori) è costituita dal libero consenso dagli stessi espresso.
- ◆ **DURATA DEL PERIODO DI CONSERVAZIONE:** i dati personali raccolti saranno conservati nei termini previsti dal regolamento contrattuale e dai termini previsti dalle leggi applicabili.
- ◆ **ACCESSO AI DATI:** i Vostri dati potranno essere resi accessibili a:
 - Dipendenti del titolare del trattamento, che abbiano ricevuto un previo incarico e una previa formazione da parte del Titolare del trattamento;
 - Soggetti esterni, previamente incaricati, che svolgano in *outsourcing* attività di responsabili del trattamento per conto del Titolare del trattamento.
- ◆ **DESTINATARI DEI DATI:** i dati potranno essere comunicati alle autorità scolastiche, fornitori di servizi di mensa, consulenti esterni e ad enti pubblici o privati, propedeutici all'espletamento del servizio e nelle fonti di legge applicabili. Il titolare del trattamento può decidere di avvalersi di incaricati interni che siano stati adeguatamente formati per il trattamento dei dati o nominare responsabili del trattamento esterni.
- ◆ **DIRITTI E OBBLIGHI DELL'INTERESSATO:** si comunica all'interessato che lo stesso è titolare e può esercitare diritti riconosciuti nel Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i.. L'interessato o colui che lo rappresenta, può esercitare in ogni momento il diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione degli stessi, di opposizione e di limitazione al trattamento oltre al diritto alla portabilità dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, del D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i. e delle altre normative dell'Unione o nazionali applicabili. L'interessato o il suo rappresentante hanno diritto di proporre reclamo in qualsiasi momento alla competente autorità di controllo laddove ravvisino una violazione del Regolamento UE 679/2016, del D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i. oppure di altre normative riguardanti la tutela dei dati personali. Si informa l'interessato che per la definizione del contratto è necessario che lo stesso fornisca i dati personali di cui è oggetto l'informativa.
- ◆ **MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI:** l'interessato può esercitare i propri diritti inviando una mail a: **scuolamaternapagani@gmail.com**.



INFORMATIVA DIRETTA GENITORI/TUTORI/ALUNNI
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 e
dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e s.m. e i.

Il genitore/tutore si impegna, per se stesso e per eventuali altri familiari, conoscenti o invitati agli eventi, ecc., a non divulgare il materiale multimediale prodotto a scopo personale tramite nessun canale di diffusione, tra cui a titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo, si citano: social network (Facebook, Twitter, ecc.), App di messagistica (Whatsapp, Telegram, ecc.) e ogni altro ulteriore mezzo di comunicazione e diffusione delle informazioni e delle immagini.

Firma leggibile

Firma leggibile

Genitore/Tutore

Genitore/Tutore

CONSENSO AL TRATTAMENTO

La scuola durante la propria attività scolastica e ludica potrebbe trovarsi ad effettuare video e foto. Tali dati ottenuti durante il contesto scolastico potranno essere utilizzati solo per le finalità di promozione della scuola e di ricreazione per i bambini, per i loro genitori e/o tutori e per i loro rappresentanti legali. Desideriamo informarLa che i medesimi saranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni normative nazionali, comunitarie e internazionale applicabili, con specifico riferimento ai principi vigenti in materia di tutela dei dati personali delle persone fisiche.

Finalità di promozione della scuola possono essere promosse attraverso inserimento di foto e video in:

- copertina di pubblicazione (libro, opuscolo, fascicolo, sito internet della scuola e/o della FISM, ecc.) o comunicazioni istituzionali della scuola;
- illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in pubblicazioni;
- illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in siti o pagine pubblicate su siti internet;
- filmato e foto rappresentativo delle attività svolte (gite, recite, eventi, ecc.), CD scolastico, applicazioni di messagistica, social network e qualsiasi altro mezzo di diffusione di natura digitale e/telematica, ecc.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile.

Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

- Presto il consenso
 Non presto il consenso

Luogo PARMA data _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Del/la fanciullo/a _____

A seguito dell'informativa fornita mi do il mio consenso ai trattamenti descritti, con particolare riferimento alla possibilità di trattare dati sensibili, per le finalità e con le modalità dichiarate.

Firma leggibile

Firma leggibile

Genitore/Tutore

Genitore/Tutore

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, l'informativa ed il consenso, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.





FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (in ottemperanza al D.lgs. 196/03 – legge sulla privacy)

Gent.mo/a Sig./Sig.ra _____

genitore dell'alunno/a _____

Le chiediamo, in base all'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196/03, di attestare il proprio libero consenso nel procedere al trattamento dei propri dati personali come risultanti dalla presente scheda informativa.

Il sottoscritto dichiara inoltre di avere preso visione dell'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/03, contenente i diritti dell'interessato.

In relazione alle fotografie che verranno effettuate durante il servizio permetto di fotografare mio figlio/a, e nell'eventualità anche me ed i minori sotto la mia tutela, nei vari momenti della sua giornata nel servizio sopra citato, da solo, insieme agli altri, con gli atelieristi e a riprodurre e a utilizzare la sua immagine e nell'eventualità anche la mia ai fini di:

- formazione e ricerca tra gli insegnanti, i coordinatori e gli atelieristi e studenti tirocinanti;
- produzione di materiale audiovisivo di informazione, documentazione relativo alla organizzazione, al funzionamento e alle modalità di accesso ai servizi tramite pagina facebook della scuola e sito scuola materna;
- invio foto sul gruppo whatsapp che verrà creato ad uso esclusivo della rispettiva sezione;
- eventuali articoli su riviste del settore pedagogico-educativo;
- articoli sugli organi di stampa (es. Gazzetta di Parma);
- relazioni audio-video per Università di Parma o Modena e Reggio Emilia.

Tale utilizzo si intende senza alcun corrispettivo a mio favore. Sono al corrente e non ho alcuna obiezione al riguardo che le riprese saranno realizzate con finalità educativa di ricerca, formazione e informazione e non avranno fini di lucro.



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

CONSENSO

Io sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

nato/a a _____ il _____

e residente/domiciliato/a _____

Via/Strada _____ n. _____ cap _____

genitore dell'alunno/a _____

esprimo il consenso come esposto nell'informativa di cui sopra, per l'alunno/a

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

Escluso eventualmente la seguente area:

Firma _____

Liberatoria per la realizzazione delle fotografie in ottemperanza alla Legge

n. 196/2003 sulla privacy.

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

Firma _____

Luogo e data _____



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

DA RESTITUIRE ALLA SCUOLA DURANTE LA RIUNIONE DI GIUGNO 2024

FASCICOLO PERSONALE

BAMBINO

Cognome _____

Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Proviene dall'asilo nido. Per quanto tempo lo ha frequentato _____

Proviene dalla famiglia _____

GENITORE 1

Cognome _____

Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Professione _____

GENITORE 2

Cognome _____

Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Professione _____

FRATELLI

Di età superiore precisare gli anni _____

Di età inferiore precisare gli anni _____

Di età inferiore precisare gli anni _____

Di età inferiore precisare gli anni _____



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

QUESTIONARIO RIVOLTO AI GENITORI DEI BAMBINI CHE ENTRANO PER LA PRIMA VOLTA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Vi chiediamo di rispondere in modo semplice ad alcune domande relative ad abitudini e bisogni del vostro bambino: queste informazioni ci possono essere utili per favorire l'inserimento e la frequenza scolastica.

AUTONOMIA PERSONALE

A quale età ha cominciato a camminare? _____

Ha raggiunto il controllo sfinterico diurno e notturno? SI NO

Va in bagno da solo? SI NO

Richiede particolari attenzioni da parte dell'adulto per i propri bisogni? SI NO

ALIMENTAZIONE

Com'è il suo rapporto con il cibo? _____

Ci sono cibi che non gradisce? SI NO

Se SI quali? _____

Presenta specifiche allergie alimentari? SI NO

Se SI quali? _____

Vi sono aspetti riguardanti l'alimentazione o la salute del bambino dei quali ritenete opportuno informare le Insegnanti? _____



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

RIPOSO

E' abituato a dormire nel pomeriggio? SI NO

Utilizza il "ciuccio" o altri oggetti particolari? SI NO

Se SI quali? _____

Abitualmente dorme da solo o con altri? _____

Si addormenta da solo? SI NO

VITA AFFETTIVA E RELAZIONALE

Quali giochi predilige? _____

Preferisce giocare da solo? SI NO

Se SI con chi preferisce giocare? _____

Preferisce giochi sedentari o di movimento? _____

Quali? _____

Affronta giochi o movimenti rischiosi? SI NO

Come usa i propri giocattoli (li cura, li conserva, li mette in comune con gli altri)?



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA loc. Panocchia

tel. 0521 637481 – www.scuolamaternapagani.com

scuolamaternapagani@gmail.com – scuolamaternapagani@pec.it

Codice fiscale 80100030347

Quale comportamento dell'adulto risponde meglio ai bisogni affettivi del vostro bambino? (ad es. ascolto, contatto fisico, fermezza, abbondanza di spiegazioni ecc.)

AIUTATECI ANCORA

Indicate ciò che ritenete opportuno rispetto ai seguenti punti:

Com'è la salute del vostro bambino? _____

Ha delle paure? SI NO

Se SI quali _____

E' autonomo? SI NO

Cosa sa fare? _____

Com'è il suo linguaggio? (Sa comunicare verbalmente facendosi capire da chi lo ascolta? Utilizza altre modalità quali il pianto, la mimica, la gestualità ecc.)



FONDAZIONE ASILO INFANTILE "LODOVICO PAGANI E.t.s."

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA – loc. Panocchia - tel. 0521 637481

scuolamaternapagani@gmail.com - scuolamaternapagani@pec.it

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____ Firma* _____

*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.



FONDAZIONE ASILO INFANTILE “LODOVICO PAGANI E.t.s.”

Via Quercioli, 161 - 43124 PARMA – loc. Panocchia - tel. 0521 637481

scuolamaternapagani@gmail.com - scuolamaternapagani@pec.it

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Allievo _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

B) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma: _____

Studente

Controfirma dei genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, dell'alunno minorenni frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D), cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.